



PROCTORAT

Didactic

Avizat C.A.  
Data: 17.02.2022

Regulament

de organizare și desfășurare a examenelor de  
licență/ diplomă și disertație

Ediția: 1 Data: 25.03.2013

~~Revizuit~~ Data: 17.02.2022

Aprobat SENAT  
Data: 17.02.2022

## Regulament

### de organizare și desfășurare a examenelor de licență/ diplomă și disertație

**Art.1.** Examenele de finalizare a studiilor în învățământul superior, respectiv, *examenul de absolvire, examenul de licență, examenul de diplomă, examenul de disertație, examenul de certificare, examenul de absolvire a programelor de formare psihopedagogică* - denumite în continuare, *examene*, se organizează în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- Legea educației naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.87/2006 pentru aprobarea OUG nr.75/2005 privind asigurarea calității educației;
- HG nr.404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- Legea nr.60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior acreditate;
- OMENC nr. 4156/2020 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare;
- Ordinul ministrului educației privind aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație*.

**Art.2.** (1) Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București (USAMVB)- instituție de învățământ superior acreditată instituțional este conform legii instituție organizatoare de *examene*.

(2) USAMVB organizează și desfășoară prin intermediul celor șapte facultăți examene de licență/ diplomă și disertație pentru absolvenții proprii, ai programelor de studii universitare pentru care are acreditare precum și pentru programele de studii universitare autorizate să funcționeze provizoriu, pentru care funcționează – în același domeniu de licență/ master - programe de studii universitare acreditate.

(3) USAMVB poate organiza examene de licență/diplomă pentru absolvenții altor instituții de învățământ acreditate sau autorizate provizoriu, cu aprobarea Senatelor Universitare, la programe de studii universitare de licență care există în structura USAMVB, în baza unui protocol încheiat între cele două instituții de învățământ superior, în care sunt precizate: înscrierea candidaților, locul de desfășurare și modalitatea de acoperire a cheltuielilor.

(4) Absolvenții programelor de studii/specializărilor autorizate provizoriu sau acreditate lichidate, care nu mai funcționează la nivel național și care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor, pot susține examenul de licență/diplomă la instituții de învățământ superior acreditate care au programe de studii universitare de licență/specializări acreditate similare, stabilite de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

(5) Absolvenții unei instituții de învățământ superior acreditate se pot înscrie și pot susține examenul de licență/diplomă la o altă instituție de învățământ superior acreditată, cu aprobarea senatelor universitare ale celor două instituții de învățământ superior, după avizul favorabil al consiliilor de administrație.

**Art.3.** (1) Studiile universitare de licență organizate în baza Legii 288/2004 se finalizează cu *examen de licență*. În conformitate cu art.143 alin.(1) lit. a din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, se va organiza *examen de diplomă* pentru finalizarea învățământului universitar de licență din domeniul *științe ingineresti*.

(2) Studiile de master se finalizează cu *examen de disertație*.

**Art.4.** (1) *Examenul de licență/diplomă* constă în două probe:

a) **Proba 1** - evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate;

b) **Proba 2** - prezentarea și susținerea lucrării de licență sau a proiectului de diplomă, după caz.

(2) Modul de susținere a probelor (scris, oral, probă practică) pentru fiecare dintre cele două probe se aprobă de către Senatul universitar și este prezentat în Tabelul 1, care face parte integrantă din prezentul regulament.

(3) Tematica și bibliografia se publică pe site-ul web al facultăților.

(4) Media de promovare a examenului de licență/diplomă trebuie să fie cel puțin 6,00.

(5) Nota de promovare trebuie să fie cel puțin 5,00 pentru fiecare din cele două probe.

(6) Media fiecărei probe, calculată ca medie aritmetică a notelor membrilor comisiei de examen, precum și media examenului de licență/diplomă se determină cu două zecimale, fără rotunjire.

(7) Notele acordate de membrii comisiei sunt numere întregi de la 1 la 10.

(8) Examinarea se încheie prin acordarea unei note, de către fiecare membru al comisiei, nota de promovare este de cel puțin 5,00.

(9) În baza autonomiei universitare, cu respectarea calității actului didactic și cu asumarea răspunderii publice, probele menționate la alin. (1) pentru examenul de licență/diplomă se pot desfășura și on-line, respectând procedura aprobată de senatul universitar (cod PL-5-02). Susținerea în varianta on-line va fi înregistrată integral, pentru fiecare absolvent în parte, și arhivată la nivelul facultății.

**Art.5.** (1) *Examenul de disertație* se organizează și se desfășoară numai pentru absolvenții proprii și constă într-o singură probă, și anume: *Prezentarea și susținerea lucrării de disertație*.

(2) Media de promovare a examenului de disertație trebuie să fie cel puțin 6,00.

**Art.6.** (1) Susținerea lucrării de disertație se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului.

(2) În baza autonomiei universitare, cu respectarea calității actului didactic și cu asumarea răspunderii publice, susținerea lucrării de disertație se poate desfășura și on-line, în baza procedurii aprobate de către senatul universitar (cod PL-5-02). Susținerea în varianta on-line va fi înregistrată integral, pentru fiecare absolvent în parte, și arhivată la nivelul facultății.

**Art.7.** Prezentarea și susținerea lucrării de licență/proiectului de diplomă și a lucrării de disertație sunt publice.

**Art.8.** Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de finalizare a studiilor nu este publică.

**Art.9.** Diferența de notare între membrii comisiei nu poate fi mai mare de două puncte. Diferențele mai mari de două puncte se mediază de președintele comisiei. În situația persistenței unor diferențe de două puncte, președintele comisiei elimină acele note.

**Art.10.** Pentru un program de studii universitare/specializare, examenul de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți absolvenții, indiferent de forma de învățământ parcursă sau instituția de învățământ superior absolvită.

**Art.11.** *Examenele de finalizare a studiilor* se pot organiza în trei sesiuni: sesiunea I – după finalizarea anului terminal; sesiunea II – septembrie 2022 și sesiunea III - februarie 2023.

**Art.12.** (1) Comisiile de examen se stabilesc pe programe de studii universitare/specializări, prin decizia Rectorului, la propunerea Consiliilor de facultate și cu aprobarea Senatului Universitar.

(2) Membrii unei Comisii de examen pot fi numai în număr de minimum 3 sau maximum 5 și trebuie să aibă gradul didactic de cel puțin șef lucrări/lector universitar și titlul științific de doctor, cu excepția președintelui - care trebuie să fie profesor universitar sau conferențiar universitar. Secretarul Comisiei de examen poate fi asistent universitar.

(3) Membrii comisiilor pentru examenele de finalizare și a comisiilor pentru soluționarea eventualelor contestații nu se pot afla, cu cei examinați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III lea inclusiv, conform legii.

(4) Componenta comisiilor pentru examenele de finalizare și a comisiilor pentru soluționarea eventualelor contestații se publică pe site-ul web al facultăților, după aprobarea lor de către Senatul universitar.

**Art.13.** (1) Înscrierea candidaților pentru *examenul de finalizare a studiilor* se realizează la secretariatele facultăților cu cel puțin 10 zile înainte de începerea examenului. Prin excepție, pe perioada instituirii stării de alertă, de necesitate sau de urgență, în baza autonomiei universitare, se poate realiza înscrierea online prin încărcarea documentelor de către candidați cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.

(2) Absolvenții de la învățământul superior particular, precum și absolvenții de la învățământul superior de stat - specializări autorizate să funcționeze provizoriu, se pot înscrie de către instituția de învățământ superior la care au urmat studiile în baza protocolului dintre aceste instituții cu aprobarea senatului universitar și a consiliului de administrație.

**Art.14.** Programele de studiu acreditate/autorizate la care se organizează *examene de finalizare a studiilor* sunt prezentate în Tabelul nr.1.

**Art.15.** (1) Rezultatele fiecărei probe se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia, la avizierul facultății organizatoare și pe site-ul web al facultăților.

(2) Eventualele contestații privind rezultatele *probei scrise* se depun la secretariatul facultății, în termen de 24 de ore de la comunicarea/afișarea rezultatelor și se rezolvă, în termen de 48 de ore de la data încheierii depunerii contestațiilor, de către *Comisia de analiză și soluționare a contestațiilor*, numită de Rector la propunerea facultăților.

(3) Deciziile comisiilor de analiză și soluționare a contestațiilor sunt definitive. Rezultatele obținute la probele orale nu pot fi contestate.

**Art.16.** Se vor lua toate măsurile organizatorice pentru asigurarea originalității conținutului lucrărilor ce urmează a fi susținute, precum și cele de prevenire și interdicere a comercializării de lucrări științifice în vederea facilitării, falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență, proiect de diplomă sau lucrare de disertație (declarație pe propria răspundere – model anexat / verificarea lucrărilor în platforma antiplagiat).

**Art.17.** Probele promovate într-o sesiune anterioară pot fi recunoscute numai dacă au fost susținute la USAMVB. Un examen nepromovat sau o probă nepromovată se poate repeta într-o sesiune ulterioară cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente.

**Art.18.** Diplomele și certificatele - pentru absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor se eliberează gratuit de către Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București, în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

**Art.19.** (1) Până la eliberarea diplomei, dar nu mai mult de 12 luni de la data promovării, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc adevărințe privind finalizarea studiilor.

(2) Adevărința privind finalizarea studiilor conferă titularului aceleași drepturi legale ca și actul de studii și este necesar să conțină funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor din instituție, aflate în funcție la data completării (rector, secretar șef universitate, decan, secretar șef facultate), sigiliul instituției, precum și următoarele informații:

- a) domeniul de studii universitare;
- b) programul de studii/specializarea;
- c) perioada de studii;
- d) media anilor de studii;
- e) media examenului de finalizare a studiilor;
- e) statutul de acreditare/autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (HG/OM) la momentul înmatriculării în anul I;
- g) numărul ordinului de ministru/ scrisorii de acceptare/ aprobării de școlarizare/ atestatalui de recunoaștere a studiilor - pentru studenții străini.

(3) În caz de pierdere sau distrugere, la cerere, se eliberează o nouă adevărință, cu un nou număr de înregistrare, al cărei termen de valabilitate se încadrează în perioada de maximum 12 luni calculată de la promovarea examenului de finalizare a studiilor.

**Art.20.** Absolvenții USAMVB care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc la cerere, o adeverință privind absolvirea fără examen de finalizare a studiilor. Această adeverință este întocmită și eliberată de USAMVB și cuprinde următoarele elemente minimale obligatorii:

- a) domeniul de studii universitare;
- b) programul de studii/specializarea;
- c) perioada de studii;
- d) media anilor de studii;
- e) statutul de acreditare/autorizare de funcționare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (HG/ OM);
- f) numărul ordinului de ministru/ scrisorii de acceptare la studii/ aprobării de școlarizare/ adeverinței de recunoaștere a studiilor - pentru studenții străini;
- g) funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor din instituție, aflate în funcție la data completării (rector, secretar șef universitate, decan, secretar șef facultate) și sigiliul instituției.

**Art.21.** Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenele de finalizare a studiilor în sesiunile programate pentru promoția curentă.

**Art.22.** Prevederile prezentului regulament se aplică începând cu sesiunile anului universitar 2021-2022 și înlocuiește *Metodologia proprie de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior pentru anul universitar 2020-2021*, aprobată de Senatul universitar la data de 12.02.2021.





PROCTORAT  
Didactic

Avizat C.A.  
Data: 17.02.2022

## Regulament

de organizare și desfășurare a examenelor de  
licență/ diplomă și disertație

Ediția: 1 Data: 25.03.2013

Revizia: 10 Data: 17.02.2022

Aprobat SENAT  
Data: 17.02.2022

Tabelul nr.1

### PROGRAMELE DE STUDII, EXAMENELE DE FINALIZARE A STUDIILOR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR ȘI MODUL DE SUSȚINERE AL ACESTORA PENTRU PROMOȚIA 2022

Nr. crt.	Facultatea/Programul de studii	Forma de învățământ IF/ IFR/ ID	Statut: Acreditare(A), Autorizare provizorie (AP)	Domeniul	Tipul de examen	Modul de susținere a probelor
<b>FACULTATEA DE AGRICULTURĂ</b>						
1.	Agricultură	IF IFR	A - HG 692/2018 AP - HG 692/2018	Agronomie	Diplomă	1 - scris 2 - oral
2.	Silvicultură	IF	A - HG 692/2018	Silvicultură	Diplomă	1 - scris 2 - oral
3.	Biologie	IF IFR	A - HG 640/2019	Biologie	Licență	1 - scris 2 - oral
4.	Master	IF	A - HG 738/2020	Agronomie	Disertație	oral
<b>FACULTATEA DE HORTICULTURĂ</b>						
5.	Horticultură	IF ID	A - HG 692/2018 A - HG 692/2018	Horticultură	Diplomă	1 - oral 2 - oral
6.	Peisagistică	IF	A - HG 692/2018	Horticultură	Diplomă	1 - oral 2 - oral
7.	Master	IF	A - HG 738/2020	Horticultură	Disertație	oral
<b>FACULTATEA DE INGINERIA ȘI GESTIUNEA PRODUCȚIILOR ANIMALIERE</b>						
8.	Zootehnie	IF	A - HG 692/2018	Zootehnie	Diplomă	1 - oral 2 - oral
9.	Tehnologia prelucrării produselor agricole	IF	A - HG 692/2018	Ingineria produselor alimentare	Diplomă	1 - oral 2 - oral
10.	Protecția consumatorului și a mediului	IF	AP - HG 692/2018	Ingineria produselor alimentare	Diplomă	1 - oral 2 - oral
11.	Master	IF	A - HG 738/2020	Zootehnie	Disertație	oral
12.	Master	IF	A - HG 738/2020	Ingineria produselor alimentare	Disertație	oral
<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ VETERINARĂ</b>						
13.	Medicină Veterinară	IF	A - HG 654/2016	Medicină Veterinară	Licență	1a-scris; 1b-probă practică, 2 - oral
14.	Medicină Veterinară, limba engleză	IF	AP - HG 654/2016	Medicină Veterinară	Licență	1a-scris; 1b-probă practică, 2 - oral
15.	Controlul și expertiza produselor alimentare	IF	A - HG 692/2018	Ingineria produselor alimentare	Diplomă	1 - scris 2 - oral
16.	Master	IF	A - HG 738/2020	Ingineria produselor alimentare	Disertație	oral
<b>FACULTATEA DE ÎMBUNĂTĂȚIRI FUNCiare ȘI INGINERIA MEDIULUI</b>						
17.	Îmbunătățiri funciare și dezvoltare rurală	IF	A - HG 692/2018	Inginerie civilă	Diplomă	1 - oral 2 - oral
18.	Ingineria și protecția mediului în agricultură	IF IFR	A - HG 692/2018	Ingineria mediului	Diplomă	1 - oral 2 - oral
19.	Inginerie economică în construcții	IF	A - HG 692/2018	Inginerie și management	Diplomă	1 - oral 2 - oral
20.	Măsurători terestre și cadastru	IF IFR	A - HG 692/2018 AP - HG 692/2018	Inginerie geodezică	Diplomă	1 - oral 2 - oral
21.	Master	IF IFR	A - HG 738/2020	Ingineria mediului	Disertație	oral
22.	Master	IF	A - HG 738/2020	Inginerie și management	Disertație	oral
<b>FACULTATEA DE BIOTEHNOLOGII</b>						
23.	Biotehnologii agricole	IF	A - HG 692/2018	Biotehnologii	Diplomă	1 - scris 2 - oral
24.	Biotehnologii medical-veterinare	IF	A - HG 692/2018	Biotehnologii	Diplomă	1 - scris 2 - oral
25.	Biotehnologii pentru industria alimentară	IF	A - HG 692/2018	Biotehnologii	Diplomă	1 - scris 2 - oral
26.	Master	IF	A - HG 738/2020	Biotehnologii	Disertație	oral
<b>FACULTATEA DE MANAGEMENT ȘI DEZVOLTARE RURALĂ</b>						
27.	Inginerie economică în agricultură	IF ID	A - HG 692/2018	Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală	Diplomă	1 - scris 2 - oral
28.	Inginerie și management în alimentație publică și agroturism	IF ID	A - HG 692/2018	Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală	Diplomă	1 - scris 2 - oral
29.	Inginerie economică în agricultură Filiale Slatina și Călărași	IF	A - HG 692/2018	Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală	Diplomă	1 - scris 2 - oral
30.	Master	IF IFR	A - HG 738/2020	Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală	Disertație	oral

NOTĂ: Proba 1 - Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate;  
Proba 2 - Prezentarea și susținerea lucrării de licență / proiectului de diplomă.

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND AUTENTICITATEA  
LUCRĂRII DE LICENȚĂ/ PROIECTULUI DE DIPLOMĂ / LUCRĂRII DE DISERTAȚIE**

Subsemnatul \_\_\_\_\_  
legitimată cu \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_ autorul  
lucrării \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ elaborată în vederea susținerii examenului de  
finalizare a studiilor de \_\_\_\_\_ la Facultatea \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, programul de studii \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ din cadrul Universității de Științe Agronomice și Medicină Veterinară  
din București, sesiunea \_\_\_\_\_ a anului universitar \_\_\_\_\_, declar pe proprie  
răspundere, că această lucrare este rezultatul propriei activități intelectuale, pe baza  
cercetărilor mele și pe baza informațiilor obținute din surse care au fost citate, în textul lucrării,  
și în bibliografie.

Declar, că această lucrare nu conține porțiuni plagiate, iar sursele bibliografice au fost  
folosite cu respectarea legislației române și a convențiilor internaționale privind drepturile de  
autor.

Declar, de asemenea, că aceasta lucrare nu a mai fost prezentată în fața unei alte  
comisii de examen de licență.

În cazul constatării ulterioare a unor declarații false, voi suporta sancțiunile  
administrative, respectiv, *anularea examenului de licență*.

Nume, prenume

\_\_\_\_\_

Data

\_\_\_\_\_

Semnătura

\_\_\_\_\_

## DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnatul \_\_\_\_\_  
legitimat cu \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_  
în vederea susținerii examenului de finalizare a studiilor  
de \_\_\_\_\_  
la Facultatea \_\_\_\_\_,  
programul de studii \_\_\_\_\_  
din cadrul Universității de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din  
București, sesiunea \_\_\_\_\_ a anului universitar \_\_\_\_\_, declar pe  
proprie răspundere că **următoarele mențiuni sunt adevărate:**

- ◆ Nu am părăsit teritoriul țării și nici nu am vizitat una din regiunile carantinate din România (ex.: Suceava, Țândărei) în ultimele 14 zile; sau
- ◆ După știința mea nu am intrat în contact cu vreo persoană suspectă de expunere la noul coronavirus (COVID-19); sau
- ◆ Nu sunt răcit, nu am febră, dificultăți respiratorii sau simptome asemănătoare gripei.
- ◆ Este decizia mea să particip la examen în condițiile actuale, iar USAMVB nu este responsabil pentru starea mea de sănătate.

Nume, prenume

\_\_\_\_\_

Data

\_\_\_\_\_

Semnătura

\_\_\_\_\_



PRORECTORAT  
Didactic

## NOTIFICARE OFICIALĂ

privind politica USAMVB în scopul respectării legislației în vigoare, protejării  
sănătății și siguranței

### Notificare Oficială privind Politica USAMVB

Datorită pandemiei coronavirus (COVID-19) impuse la nivel global, USAMVB pune în aplicare o nouă politică de funcționare la sediul USAMVB, în scopul respectării legislației în vigoare, protejării sănătății și siguranței tuturor studenților/ absolvenților/ candidaților și angajaților, pentru a limita răspândirea virusului.

**În conformitate cu sfaturile Guvernului Român, te rugăm să NU participi la examenul desfășurat în sală dacă:**

- Ai călătorit în provinciile Hubei, Zhejiang sau Jiangsu din China, Hokkaido în Japonia, Italia, Spania, Germania, Marea Britanie, Iran, Coreea de Sud, Danemarca sau într-una din regiunile carantinate din România (Suceana, Țândărei) în ultimele 14 zile; sau
- Din cunoștințele tale, ai intrat în contact cu vreo persoană expusă la noul coronavirus (COVID-19) sau
- Ești răcit, ai febră, dificultăți respiratorii sau simptome asemănătoare gripei.

***Dacă vreunul dintre punctele menționate mai sus se aplică în cazul tău, nu vei putea susține examenul în sală de examen îți recomandăm participare on-line.***

***De asemenea, te rugăm să ceri imediat ajutor medical.***

În ziua de examen:

- 🔥 Vei fi rugat să semnezi că ești de acord cu punctele de mai sus,
- 🔥 Vei fi rugat să te speli pe mâini atunci când ajungi la examen,
- 🔥 Trebuie să aduci cu tine o mască, care să îți acopere gura și nasul și să o porți pe tot parcursul examenului. E posibil să ți se ceară să îți scoți masca pentru identificare sau din alte motive. Angajații USAMVB vor purta și ei mască în ziua examinării.
- 🔥 Prioritățile noastre principale sunt sănătatea și siguranța.

🔥 Mai multe informații despre cum să te protejezi de noul coronavirus (COVID-19) sunt disponibile pe website-ul Organizației Mondiale a Sănătății:  
<https://bit.ly/35MnAYH>.

Mulțumim pentru înțelegere!